



Anleitung
zur Verknüpfung des ORCID Profils
mit der Digitalen Hochschulbibliografie (DHSB)
und zur Übertragung der Publikationsdaten nach ORCID

Hochschulbibliothek

Technology
Arts Sciences
TH Köln

Stand: 31.03.2025

Inhalt

Verknüpfen des ORCID Profils mit der DHSB	1
Automatisiertes Übertragen nach ORCID	2
Manuelles Übertragen nach ORCID	4

Verknüpfen des ORCID Profils mit der DHSB

Sie haben sowohl die Möglichkeit manuell einzelne Publikationsdaten aus der Bibliografie nach ORCID® zu übertragen, als auch einen automatischen Import einzurichten.

Voraussetzung ist in jedem Fall, dass Sie die Digitale Hochschulbibliografie der TH Köln autorisiert haben, als "trusted party" auf Ihr ORCID Profil zuzugreifen.

Diese Autorisierung erfolgt auf den Seiten der Bibliografie über "Mein Profil". Klicken Sie dort auf den Button "Registrieren oder verknüpfen Sie Ihre ORCID ID hier!" und folgen Sie den weiteren Anweisungen.



The screenshot shows the top navigation bar of the TH Köln Digital Bibliography website. The logo for Technology Arts Sciences TH Köln is on the left. On the right, a user profile dropdown menu is open, showing the user's ORCID ID [THK0002877], a link to 'Mein Profil', and a language selector for 'English'. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads 'Hochschulbibliografie / Willkommen bei der Digitalen Hochschulbibliografie der TH Köln' and a 'Merkliste: 0 Publikationen' indicator. The main content area features a large heading 'Willkommen bei der Digitalen Hochschulbibliografie der TH Köln' and a sub-heading 'Über die Digitale Hochschulbibliografie der TH Köln'. A descriptive paragraph explains the platform's purpose and provides contact information: 'Kontakt: publikationsservice@th-koeln.de'. Below this is a search bar labeled 'Publikationssuche' with a 'Suchen' button.



The screenshot shows a page titled 'ORCID® ID verknüpfen und viele Vorteile nutzen!'. The text explains that an ORCID ID is a permanent, personal identifier that distinguishes users from other researchers and offers mechanisms to link research results and activities. It notes that ORCID is already integrated into many systems of funders, institutions, publishers, databases, and other scientific services. A prominent button reads 'Registrieren oder verknüpfen Sie Ihre ORCID ID hier!'. Below this, it instructs users to authorize the Digital Bibliography of TH Köln as a 'trusted party' to access their ORCID profile. It also mentions the possibility of automatic import of new publication data into the user's ORCID profile and provides a link for more information. At the bottom, it states that existing publication data can be imported once and provides an email address: publikationsservice@th-koeln.de. A link for 'Mehr zu den Vorteilen von ORCID und Autoren-Identifikatoren...' is also present.

Bitte beachten Sie, dass weder die Autorisierung als "trusted party", noch die Wahl der ORCID-Einstellungen zum automatisierten Übertragen Ihrer Publikationen nach ORCID durch die Bibliothek erfolgen kann.

Automatisiertes Übertragen nach ORCID

Die Einstellungsmöglichkeiten eines automatisierten Übertragungsprozesses finden Sie anschließend ebenfalls unter Ihrem Profil.

✓ Ihre ORCID® ID ist verknüpft.

Sie haben die Digitale Hochschulbibliografie der TH Köln als "trusted party" autorisiert, auf Ihr ORCID Profil zuzugreifen. Sie können diese Berechtigung jederzeit in Ihrem ORCID Profil unter [Account Settings] > [Trusted organizations] widerrufen.

Sie haben die Möglichkeit einen automatischen Import von neu in die Bibliografie eingetragene Publikationsdaten in Ihr ORCID Profil einzurichten. Nähere Informationen zu ORCID und den Einstellungsmöglichkeiten finden Sie [hier](#).

Bereits bestehende Publikationsdaten aus Ihrem ORCID Profil können einmalig in die Hochschulbibliografie importiert werden. Sollten Sie dies wünschen, senden Sie uns bitte eine E-Mail an: publikationsservice@th-koeln.de.

Folgende ORCID®-IDs sind mit Ihrem Benutzerkonto verknüpft:

- 0000-0003-3816-2542 [ORCID® Verknüpfung aufheben](#) [ORCID® Einstellungen](#)

[Mehr zu den Vorteilen von ORCID und Autoren-Identifikatoren...](#)

Über die ORCID Einstellung können Sie wählen, unter welchen Voraussetzungen die Publikationsdaten aus der Digitalen Hochschulbibliografie an Ihr ORCID Profil gesendet werden sollen.

ORCID® Einstellungen

Sie können in der Bibliographie für jede Ihrer Publikationen individuell entscheiden, ob diese in Ihr ORCID®-Profil übertragen werden sollen. Darüber hinaus gibt es folgende automatisierte Möglichkeiten:

- Ihre Publikationen, die in der Bibliographie verzeichnet sind, werden (immer) automatisiert in Ihr ORCID®-Profil übertragen.
- Ihre Publikationen, die aus der Bibliographie in Ihr ORCID®-Profil übertragen wurden, werden auch im ORCID®-Profil aktualisiert, wenn in der Bibliographie Änderungen vorgenommen wurden. Wenn diese Option nicht aktiviert ist, bleiben die Publikationen im ORCID®-Profil unverändert.
- Wenn in Ihrem ORCID®-Profil zu einer Publikation bereits eine identische Publikation vorhanden ist, wird diese dennoch in Ihr ORCID®-Profil übermittelt und als Duplikat eingetragen. Wenn diese Option nicht aktiviert ist, wird die Publikation nicht in Ihr ORCID®-Profil übertragen.
- Publikationen, die in Ihrem ORCID®-Profil gelöscht wurden, werden wieder dort eingetragen, sobald diese in der Bibliographie erneut gespeichert wurden. Wenn diese Option nicht aktiviert ist, bleiben in Ihrem ORCID®-Profil gelöschte Publikationen dort dauerhaft entfernt.

[Abbrechen](#) [Speichern](#)

Wir empfehlen Ihnen die ersten beiden Optionen auszuwählen, um zu gewährleisten, das neue Publikationsdaten immer zeitnah in Ihrem ORCID-Profil hochgeladen und aktualisiert werden.

Erläuterung zu den einzelnen Einstellungsoptionen

- **Option 1:** Durch das Anhaken dieser Option werden alle neu in der Bibliografie verzeichneten Publikationen automatisch in Ihr ORCID Profil übertragen, sofern die Publikation mit Ihrer DHSB-ID verknüpft ist.
- **Option 2:** Wenn diese Option aktiviert ist, werden bei Änderungen an den Publikationsdaten in der Bibliografie auch die Publikationen in Ihrem ORCID Profil aktualisiert.
- **Option 3:** ORCID prüft an Hand von Identifiern (DOI, Scopus, ISBN, ISSN, URN und pubmed), ob es sich bei der zu übertragenden Publikation um ein Duplikat handelt. Wenn diese Option angehakt ist, werden die Daten des Duplikats übertragen und bevorzugt im ORCID Profil angezeigt. Es wird kein zweiter Eintrag generiert.
- **Option 4:** Sollten Sie Publikationen in Ihrem ORCID Profil löschen und diese Option aktiviert haben, werden diese Publikationen wieder in Ihr ORCID Profil eingespielt, sobald sie in der Bibliografie erneut gespeichert werden.

Ein automatischer Import Ihrer Publikationen von ORCID aus in die Digitale Hochschulbibliografie ist nicht möglich.

Gerne können Sie uns Ihre ORCID iD für einen Initialimport in die Bibliografie per E-Mail an publikationsservice@th-koeln mitteilen. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei um einen einmaligen Import handelt, neue Einträge werden nicht automatisch aus ORCID importiert.

Manuelles Übertragen nach ORCID

Möchten Sie die automatische Übertragung nicht nutzen oder bereits in der Bibliografie verzeichnete Publikationen in Ihr ORCID Profil übertragen, ist dies manuell möglich.

Wenn Sie in der Bibliografie eingeloggt sind, können Sie anhand von Daumen-Symbolen erkennen, welche Ihrer Publikationen bereits in Ihr ORCID Profil übertragen wurden.

The screenshot displays two bibliographic entries. The first entry is for the year 2023, titled 'Buch (Monographie)', with a green thumbs-up icon indicating it has been transferred. The author is 'Mustermann, Max' and the title is 'Test-Monographie', published in 'Köln: TH Köln, 2023'. Below the entry are three buttons: 'Details', 'auf Merkliste', and 'zu ORCID® übertragen'. A '# 1' is visible on the right. The second entry is also for 2023, titled 'Buch (Sammelwerk)', with a grey thumbs-up icon indicating it has not been transferred. The author is 'Mustermann, Max (Hrsg.)' and the title is 'Test-Sammelwerk : Untertitel', published in 'Köln: TH Köln, 2023'. Below this entry are two buttons: 'Details' and 'auf Merkliste'. A '# 2' is visible on the right.

Bei einer noch nicht übertragenen Publikation wird Ihnen eine Schaltfläche "zu ORCID® übertragen" angezeigt. Mit Klick auf diese Schaltfläche erfolgt die Übertragung in Ihr ORCID Profil.

A confirmation dialog box with a warning triangle icon in the top left corner. The text inside reads 'Die Publikation wurde in Ihr ORCID Profil übertragen!'. In the bottom right corner, there is a dark grey button labeled 'OK'.