

## **Jobangebot: Administrative Kraft im Projektmanagement Übersetzungen**

Für unser Übersetzer-Team suchen wird ab sofort Unterstützung im **Projektmanagement**, hauptsächlich bei der Erstellung von Kostenvoranschlägen sowie administrative Tätigkeiten. Anfertigung von Übersetzungen bei Bedarf und Interesse.

Du bist **Studierende\*r im Studiengang Übersetzen/Dolmetschen, ausgebildete\* Fremdsprachenkorrespondent\*in** oder verfügst über eine vergleichbare Qualifikation oder Erfahrung, **sprichst und schreibst sehr gut Spanisch** und suchst einen **Nebenjob oder eine flexible freiberufliche Nebentätigkeit** von zu Hause aus?

### **Das bieten wir dir:**

- 17€/h. Flexible Arbeitszeiten im Wechsel vormittags / nachmittags an Tagen deiner Wahl
- Minijob oder Freelance-Tätigkeit von zu Hause aus, Stundenlohn nach Absprache
- du arbeitest in einem netten, kleinen virtuellen Team
- wir vermitteln dir fundierte Kenntnisse im Führen eines eigenen Übersetzungsbüros: Angebotserstellung, Kundenmanagement, Abwicklung von kleinen und großen Aufträgen, Buchhaltung
- bei Interesse und Bedarf übertragen wir dir auch gern Übersetzungsprojekte Spanisch>Deutsch
- es besteht die Möglichkeit alles rund um die Freiberuflichkeit als Übersetzer zu erfahren, zu hinterfragen und von erfolgreichen Freiberuflern zu lernen

### **Diese Qualifikationen solltest du mitbringen:**

- Studierende\*r aus höheren Semestern, ausgebildete\*r Fremdsprachenkorrespondent\*in, Sekretär\*in, sonstige kaufmännische Ausbildung mit Kenntnissen der spanischen Sprache
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Textverarbeitungsprogrammen, E-Mail-Programmen und PDF sowie Affinität zur Einarbeitung in Buchhaltungsprogramme und OCR
- Spanisch und Deutsch mindestens auf Niveau C1 oder Muttersprache, Englischkenntnisse von Vorteil
- Organisationstalent, Spaß am schriftlichen Kontakt mit Kunden
- stabile Internetverbindung
- Kapazitäten von mindestens 6-8 Stunden pro Woche

### **Bewerbungen mit einer aussagekräftigen Kurzpräsentation und CV an:**

[info@urkundenubersetzer-online.de](mailto:info@urkundenubersetzer-online.de)

### **Kontakt:**

Claudia Schultze und Sarah Schneider  
Schneider & Emmerich & Schultze GbR  
[www.urkundenubersetzer-online.de](http://www.urkundenubersetzer-online.de)  
E-Mail: [info@urkundenubersetzer-online.de](mailto:info@urkundenubersetzer-online.de)

