



Die Campus IT der TH Köln sucht ab sofort studentische Hilfskräfte im Umfang von je 17 Wochenstunden (Homeoffice) für die

Mitarbeit im Software Service der Campus IT (w/m/d)

Das Aufgabenspektrum umfasst:

- Software Einkauf (Angebotseinholung, Beauftragung, Auslieferung und Dokumentation)
- Pflege des internen Ticket Systems der TH Köln
- Beratung und Betreuung der Nutzer:innen zu Software innerhalb der TH Köln
- Erstellen und Pflege von Dokumentationen im TH-WIKI
- Mitarbeit in Projekten rund um das Thema Software
- Unterstützung bei der Pflege der internen Server Infrastruktur des Software Service
- Unterstützung bei der Ausführung von Change und Test-Szenarien
- Mitarbeit in Projekten rund um das Thema Software

Spezifisches Anforderungsprofil:

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule
- Erste Erfahrungen im Support von PC's und ggf. Windows Servern oder im Servicecenter-/Helpdesk-Bereich
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse wünschenswert
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office
- Kundenfreundlichkeit und Serviceorientierung
- Spaß, neue Aufgaben zu übernehmen
- Kommunikationskompetenz, Verlässlichkeit und Teamfähigkeit

Auch wenn Sie nur einen Teil der Anforderungen erfüllen, freuen wir uns über eine kurze, aussagekräftige Bewerbung per E-Mail bis zum 21.10.2023.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung per E-Mail mit dem Betreff „Bewerbung SWS“ an:
gisela.emons@th-koeln.de